

Informativo - Comissão de Infraestrutura

1. Primeiro dia (15/07 - Domingo)

- Todos os PETianos devem se dirigir ao local do evento na UNICAMP e NÃO ao alojamento. Após o coffee, os PETianos irão para o alojamento com os ônibus do evento.
- Credenciamento: acontecerá a partir das 8h.
- Teremos um local para armazenar todas as malas durante o credenciamento.
- Final da Copa: Teremos 2 telões transmitindo o jogo e também cadeiras para todos assistirem (mesmo aqueles que ainda não tenham se credenciado).
- Alimentação: o evento fornecerá apenas o coffee a partir das 18h. Café da manhã e almoço ficarão por conta dos PETianos.
- O credenciamento será realizado ao longo do evento, para aqueles que não puderem chegar no domingo.

2. Local do Evento

- O evento será centralizado em uma tenda montada especialmente para o evento no estacionamento da Biblioteca Central da UNICAMP (Biblioteca Central Cesar Lattes, R. Sérgio Buarque de Holanda, 421 - Cidade Universitária, Campinas - SP, 13083-859)
- Essa tenda será de 1600 m² e será destinada aos conteúdos gerais. Os conteúdos de menor concentração de congressistas serão realizados em institutos espalhados pelo campus.
- Gostaríamos de destacar que a UNICAMP possui grande facilidade de mobilidade para pedestres, ou seja, o deslocamento entre institutos é rápido.

3. Alojamento

- Local: O alojamento será em uma escola alugada. O endereço será informado no primeiro dia do evento.
- Distância e tempo: A escola fica à uma distância de aproximadamente 18 km da UNICAMP e o transporte é feito em cerca de 20 minutos.
- Os PETianos devem trazer seus próprios colchões infláveis ou colchonetes.
- Haverá divisão de alojamento feminino, masculino e misto, de acordo com a preferência dos PETianos.
- Não haverá separação por delegações ou regiões e pessoas do mesmo PET poderão ficar juntas. A organização será feita no primeiro dia de alojamento.
- Banheiros: Teremos banheiros feminino e masculino, com 10 e 15 chuveiros elétricos, respectivamente. No banheiro feminino os chuveiros possuem apenas divisões laterais. No banheiro masculino os chuveiros não possuem nenhuma divisão. Aqueles que preferirem poderão tomar banho usando roupas de banho ou ainda poderão utilizar chuveiros da UNICAMP (entregaremos um mapa indicando esses chuveiros).
- Barracas: O uso de barracas SERÁ PERMITIDO e elas ficarão em um espaço coberto da escola.

- A entrada de bebidas alcoólicas no alojamento é **ESTRITAMENTE PROIBIDA** e o controle será feito pela segurança do local.
- É **PROIBIDO** fumar no alojamento, tanto nas áreas internas quanto externas, mas é permitido sair do alojamento.
- Não tem Wi-fi.
- Troca de alojamento (4º Lote): PETianos que compraram lotes de inscrição com alojamento incluso, caso não precisem utilizá-lo, podem fazer uma troca com os PETianos que compraram as inscrições do 4º lote, que não incluem alojamento. Para solicitar essa troca, o PETiano que possui alojamento deve enviar um e-mail para a comissão de financeiro (financeiro.enapetxxiii@gmail.com) com a tag no assunto [TROCA DE ALOJAMENTO] e informar o seu nome e o nome do PETiano que receberá o alojamento.
- Necessidade de alojamento no dia 14 (sábado) e/ou no dia 20 (sexta): [Temos uma lista com sugestões de locais para hospedagem](#). Aqueles com essa necessidade podem também mandar um e-mail para a comissão de infraestrutura (infraestrutura.enapetxxiii@gmail.com) com tag no assunto [NECESSIDADE DE ALOJAMENTO] e nós analisaremos caso a caso de acordo com as nossas possibilidades.

4. Transporte

- Evento (UNICAMP) < > Alojamento: O transporte será feito por ônibus proporcionados pelo evento, os quais terão 3 horários pré estabelecidos de saída do alojamento e da UNICAMP. No credenciamento os PETianos serão informados sobre esses horários, os quais serão divididos aleatoriamente (tentaremos deixar as pessoas de mesmo PET juntas).

5. Alimentação

- No domingo será servido um coffee break após a abertura do evento.
- As refeições serão servidas na tenda do evento.
- As opções para refeições serão vegana e não vegana.
- Será enviado um formulário aos congressistas para que seja informado a necessidade de alimentação (vegana ou não). No mesmo formulário poderão ser informadas restrições alimentares (que serão analisadas pela comissão).
- O café será servido antes do início dos conteúdos do dia em todos os dias do evento (segunda-feira, terça-feira, quarta-feira, quinta-feira e sexta-feira). A refeição será composta por: pão com margarina, uma fruta, café com leite e leite com chocolate. Para veganos, teremos bolo, fruta, café, chá e/ou suco.
- O almoço será servido na segunda-feira, terça-feira, quarta-feira, quinta-feira e sexta-feira.
- O jantar será servido na segunda-feira, terça-feira, quarta-feira e quinta-feira.
- As refeições do almoço e do jantar serão compostas por arroz, feijão, uma mistura e uma guarnição.
- Dentro da Unicamp existem cantinas e restaurantes, que poderão ser alternativa de alimentação para aqueles que assim desejar. O Restaurante Universitário (RU) possui um custo de 9,00 (café da manhã) e 13,00 (almoço ou jantar) para visitantes.

6. Festa

- A entrada na festa não está inclusa no valor da inscrição.
- A princípio, a entrada terá um custo de 15 reais, incluindo transporte de ida e volta do alojamento para a festa.
- Não será open bar e a comissão vai vender as bebidas.
- NÃO será permitida a entrada com bebidas na festa.
- Canecas e copos serão permitidos.

7. Lista do que é recomendado levar

- Documentos de identificação
- Colchão ou colchonete
- Cobertor
- Travesseiro
- Barraca (opcional)
- Roupas de frio
- Biquini/Sunga para o banho (opcional)
- Toalha de Banho
- Utensílios de higiene pessoal
- Garrafa de água
- Identificação para mala
- Cadeado para mala

8. Gráficas

A comissão recomenda **fortemente** que os congressistas tragam seus banners já impressos pois o período de férias pode alterar o funcionamento das gráficas.

Existem algumas gráficas localizadas nas proximidades do evento:

- **Connect Print (Xerox do DCE):** Localizada dentro da Unicamp, próximo do Restaurante Universitários e do local do evento. Rua Euclides da Cunha, 71. (19) 30328279
- **Xerox do Reginaldo:** Galleria do Campus - Rua Roxo Moreira 1810, loja 7- Cidade Universitária, Campinas (19)32490826
- **Xerox Universitário:** Av. Professor Atilio Martin 822, sala 5 - Cidade Universitária, Campinas (19) 32892870

9. Informações adicionais

- **Rodoviária de Campinas < > UNICAMP:**

- Ônibus: 2 ônibus, total de R\$ 9,40. Linha 606DV1 (Cosmópolis - Terminal Rodoviário de Cosmópolis) e linha 336 (UNICAMP). Tempo de viagem de cerca de 50 minutos. Mais informações no link 1, abaixo.
- Uber: Em torno de 20 reais e tempo de viagem de cerca de 20 minutos.
- **Aeroporto de Campinas (Viracopos) < > UNICAMP:**
 - Ônibus: Na Avenida Embarque, 290 pegar linha 601, descer na Rua Doutor Barbosa de Barros, 62, caminhar até Barão de Itapura 170-200, pegar linha 331, descer na Rua Alzira de Aguiar Aranha 31 e pegar linha 329.
Custos: Linha 601 R\$ 5,60 e linhas 331 e 329 R\$ 4,70. Tempo: 2 horas. Mais informações no link 2, abaixo.
 - Linha LIRABUS faz traslado direto entre Aeroporto de Viracopos e Rodoviária de Campinas. Custo: 9,00. Horários disponíveis no link 3.
 - Uber: Entre 50 e 60 reais e tempo de viagem de cerca de 25 minutos
- **Aeroporto de Guarulhos < > UNICAMP:**
 - Ônibus: Linha LIRABUS faz traslado entre Aeroporto de Guarulhos e Rodoviária de Campinas. Custo: 36,00 horários disponíveis no link 3.

Links:

1 - <https://www.google.com.br/maps/dir/Terminal+Rodovi%C3%A1rio+de+Campinas+-+Ramos+de+Azevedo+-+Rua+Doutor+Pereira+Lima+-+Vila+Industrial,+Campinas+-+SP/Biblioteca+Central+Cesar+Lattes+-+Rua+S%C3%A9rgio+Buarque+de+Holanda+-+Cidade+Universit%C3%A1ria,+Campinas+-+SP/@-22.8641129,-47.1158266,12.5z/data=!4m15!4m14!1m5!1m1!1s0x94c8c8cee2d9ffb1:0xd1a31e76ff2b7977!2m2!1d-47.0725214!2d-22.9058738!1m5!1m1!1s0x94c8c14d45afc8c9:0xc1285d3905ab5ea5!2m2!1d-47.0713411!2d-22.8162628!3e3!5i1>

2 - [https://www.google.com.br/maps/dir/Viracopos+Airport+\(VCP\)+-+Rodovia+Santos+Dumont+-+Parque+Viracopos,+Campinas+-+SP/Biblioteca+Central+Cesar+Lattes+-+Rua+S%C3%A9rgio+Buarque+de+Holanda+-+Cidade+Universit%C3%A1ria,+Campinas+-+SP/@-22.9041026,-47.2433713,11z/am=t/data=!4m15!4m14!1m5!1m1!1s0x94c8ca7445c3047b:0x88a68ef7d857f2a3!2m2!1d-47.1375685!2d-23.008205!1m5!1m1!1s0x94c8c14d45afc8c9:0xc1285d3905ab5ea5!2m2!1d-47.0713411!2d-22.8162628!3e3!5i2](https://www.google.com.br/maps/dir/Viracopos+Airport+(VCP)+-+Rodovia+Santos+Dumont+-+Parque+Viracopos,+Campinas+-+SP/Biblioteca+Central+Cesar+Lattes+-+Rua+S%C3%A9rgio+Buarque+de+Holanda+-+Cidade+Universit%C3%A1ria,+Campinas+-+SP/@-22.9041026,-47.2433713,11z/am=t/data=!4m15!4m14!1m5!1m1!1s0x94c8ca7445c3047b:0x88a68ef7d857f2a3!2m2!1d-47.1375685!2d-23.008205!1m5!1m1!1s0x94c8c14d45afc8c9:0xc1285d3905ab5ea5!2m2!1d-47.0713411!2d-22.8162628!3e3!5i2)

3 - <https://www.lirabus.com.br/site/translados>